……………...……………………, …………………….

miejscowość data

…………………………………………………..

…………………………………………………..

…………………………………………………..

…………………………………………………..

imię i nazwisko, adres do doręczeń, PESEL

wnioskodawcy

telefon……………………………………………

**Burmistrz Lądka- Zdroju**

**ul. Rynek 31**

**57 - 540 Lądek-Zdrój**

**ZGŁOSZENIE**

**zamiaru wniesienia opłaty jednorazowej z wnioskiem o udzielenie bonifikaty**

Na podstawie art. 7 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1495 ze zm.), **zgłaszam zamiar wniesienia jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności** w odniesieniu do nieruchomości położonej w ………………………………………, przy ulicy …………………………………. nr ……… lokal nr ……. oznaczonej w ewidencji gruntów, jako działka nr ……………………… obręb………………………………… oraz **wnoszę o udzielenie w informacji o wysokości tej opłaty**.

Jednocześnie **wnoszę o udzielenie przysługującej mi bonifikaty** z tytułu uiszczenia opłaty jednorazowej:\*

1. na podstawie Uchwały Nr III/19/2018 Rady Miejskiej Lądka-Zdroju z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie warunków udzielania bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Lądek-Zdrój w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 15.01.2019 r. poz. 356);

2. na podstawie art. 9a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1495 ze zm.) jako:

1) osobom, w stosunku, do których orzeczono niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym lub znacznym, oraz osobom w stosunku, do których orzeczono niepełnosprawność przed ukończeniem 16 roku życia, lub zamieszkującym w dniu przekształcenia z tymi osobami opiekunom prawnym lub przedstawicielom ustawowym tych osób,

2) członkom rodzin wielodzietnych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18153356?cm=DOCUMENT) z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744, ze zm.),

3) inwalidom wojennym i wojskowym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16789250?cm=DOCUMENT) z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2022 r. poz. 2287 ze zm.),

4) kombatantom oraz ofiarom represji wojennych i okresu powojennego w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16794036?cm=DOCUMENT) z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2039),

5) świadczeniobiorcom do ukończenia 18 roku życia, u których stwierdzono ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, o których mowa w [art. 47 ust. 1a](https://sip.lex.pl/#/document/17127716?unitId=art(47)ust(1(a))&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, ze zm.), lub ich opiekunom prawnym,

- będącym właścicielami budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub lokali mieszkalnych służących wyłącznie zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych tych osób.

*Poniższą część wypełniają właściciele lokali, których udział w nieruchomości wspólnej obejmował prawo użytkowania wieczystego*

Przysługujący mi udział w prawie użytkowania wieczystego podlegającego przekształceniu na zasadach ww. ustawy związany był z odrębną własnością **lokalu nr ……….**

……………………………

podpis wnioskodawcy/-ów

\* - zaznaczyć właściwe

*1/ Załącznik oświadczenie dot. sposobu wykorzystywania nieruchomości*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**1.** **Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018r., (DZU 2018 poz. 1000) oraz innymi obowiązującymi przepisami.**

**2.** **Administratorem** **Państwa danych osobowych** jest Burmistrz Lądka–Zdroju Roman Kaczmarczyk, adres: Urząd Miasta i Gminy w Lądku – Zdroju, ul. Rynek 31, 57–540 Lądek–Zdrój.

**3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu** realizacji zadań własnych Gminy Lądek-Zdrój, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań powierzonych na podstawie zawartych porozumień i umów wynikających z przepisów prawa, **a w szczególności z ustawy o**: Samorządzie Gminnym, Ewidencji Ludności, Dowodach Osobistych, Prawa o aktach stanu cywilnego, Podatku Rolnym, Podatku Leśnym, Podatku od nieruchomości, Podatkach i opłatach lokalnych, Postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy, Planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Drogach publicznych, Ochronie środowiska, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Pracownikach Samorządowych, Pomocy Społecznej, Prawa Zamówień Publicznych, Prawa Oświatowego, Prawa Wyborczego, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, oraz innych przepisów w zakresie realizacji zadań statutowych Administratora.

**4.** **Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowić będą:**

a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w przypadku wypełniania określonego obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa a ciążącego na administratorze;   
b) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w przypadku wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;  
c) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w przypadku zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej z Osobą, która jest stroną umowy, a której te dane dotyczą, umowy na wykonanie usługi lub dostawy lub w przypadku działań zmierzających do jej zawarcia;

d) art. 6 ust. 1 lit. a) – w przypadku wyrażonej dobrowolnie przez Panią/Pana zgody do przetwarzania danych w sytuacji, gdy podanie danych nie jest obowiązkiem prawnym, ale ułatwiającym komunikację z Administratorem w celu załatwienia sprawy.

**5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą:**

a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;  
b) podmioty, które zawarły z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych tj. podmioty świadczące usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, przygotowujące projekty decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego, świadczące usługi wsparcia informatycznego administratora;

c) podmioty świadczące na rzecz administratora usługi pocztowe, kurierskie, bankowe,

**6. Okres przechowywania danych:**

Państwa dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikającym z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, które określa okresy przechowywania dokumentacji bądź do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych, w przypadku, gdy ich przetwarzanie odbywa się na podstawie takiej zgody.

**7. Środki bezpieczeństwa i przechowywania danych:**

Administrator zobowiązuje się właściwe chronić Państwa dane osobowe, zgodnie   
z przyjętymi wewnętrznymi politykami, procedurami i standardami, tak, aby dane osobowe były chronione przed nieautoryzowanym użyciem lub dostępem, bezprawnymi modyfikacjami, utratą lub zniszczeniem.

**8. Prawa osoby, której dane dotyczą:**

Przysługuje Państwu prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

b) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie - jeśli do przetwarzania doszło na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,  
c) skontaktowania się z nami w przypadku jakichkolwiek pytań, uwag, wyjaśnień i skarg,  
d) do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani narusza przepisy RODO.

**9. Czy podanie danych jest obowiązkowe?**

1) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami jest obowiązkowe,   
2) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym zgodą jest dobrowolne, jednak uprzedza się, że jest konieczne do realizacji komunikacji z Administratorem lub realizacji umowy/wniosku.

**10**. **Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**.

Prawa wymienione w pkt 8 (poza pkt. 8d) można zrealizować m.in. poprzez kontakt   
z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IOD) Urzędu Miasta i Gminy w Lądku-Zdroju: Igor Falkiewicz, tel. 74 8 117 859, tel. kom. 534 267 082, e-mail: [iod@ladek.pl](mailto:iod@ladek.pl), lub poprzez kontakt z Urzędem Miasta i Gminy w Lądku–Zdroju, tel. 74 8 117 850, e-mail: [umig@ladek.pl](mailto:umig@ladek.pl)